**VERBALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

**ANNO SCOLASTICO**

**2020/2021**

Verbale N. … del …

CDC

Il giorno ……… del mese di ……………… dell’anno 2021, alle ore …………., via Hangouts Meet tramite Google Suite for education dell' I.P.S.E.O.A Vincenzo Gioberti si riunisce il Consiglio di Classe della classe ………….. di cui alla circolare 250 del 31 marzo 2021 per discutere i seguenti argomenti posti all’ordine del giorno:

1.  monitoraggio assenze

2.andamento didattico-disciplinare

3.adozione libri di testo

4. predisposizione argomento elaborato concernente discipline caratterizzanti (solo per le classi quinte)

5 Individuazione docente di riferimento per l'elaborato (solo per le classi quinte)esami di stato

6. Analisi documentazione candidati privatisti

7. Curriculum dello Studente

Presiede il C.d.C. il Prof./ la Prof.ssa ……………………….. in qualità di coordinatore della classe sez. su delega del D.S. Prof.ssa Carla Parolari. Funge da Segretario verbalizzante il Prof./Prof.ssa …………………………………. che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma summenzionata.

Preliminarmente si fa presente che l’invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i docenti con modalità mail mediante indirizzo docenti.gioberti education alle ore …. del giorno ……… 2021 e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso; il codice riunione è il seguente ……………….; il link inoltrato ai docenti è il seguente:………………………………….; tutti i docenti accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regolamenta l’organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell’Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento telematico adoperato per la riunione, l’urgenza e l’indifferibilità, per il funzionamento dell’Istituto come da normativa vigente.

Risultano presenti, da una puntuale verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra, in ambiente virtuale i seguenti docenti di cui alla tabella:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Docente** | **Materia** | **Sostituito dal Prof. o Assente** |
|  | Lingue e letteratura italiana |  |
|  | Storia, cittadinanza e costituzione |  |
|  | Matematica |  |
|  | Diritto ed Economia |  |
|  | Lingua inglese |  |
|  | Lingua francese |  |
|  | Scienze motorie e sportive |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Sostegno |  |
|  | Sostegno |  |
|  | Religione cattolica |  |

Riconosciuta la validità della seduta per il numero degli intervenuti, il Presidente la dichiara aperta e sottopone alla discussione e alla deliberazione i punti posti all’ordine del giorno:

**1. Monitoraggio assenze**

Sulla base delle procedure deliberate dal Collegio dei docenti e recepite dal consiglio di classe nella seduta precedente, il coordinatore di classe prof.re/prof.ssa ……………………………………………………………… procede alla relazione circa il controllo delle assenze e delle comunicazioni alle famiglie rilevando quanto segue: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. a Andamento didattico-disciplinare**

Il C.d.C. con ampia e dettagliata discussione verifica sia il conseguimento degli obiettivi didattico-educativi e trasversali individuati in sede di programmazione di classe all’inizio dell’anno scolastico, **sia** il conseguimento degli obiettivi didattico-educativi e trasversali riprogrammati nel Consiglio di classe ultimo scorso.

Non si registrano cambiamenti rispetto a quanto verbalizzato nella seduta precedente e dunque il Consiglio insisterà nell’utilizzo di strategie già individuate, confermando la programmazione della classe incluse le intese interdisciplinari.

**OPPURE**

Si registrano cambiamenti rispetto a quanto deliberato nei precedenti C.d.C. nelle discipline …............................ e dunque i docenti intervengono sulle strategie già individuate e ne modificano i seguenti aspetti: (indicare eventuali cambiamenti dei contenuti disciplinari, metodologie didattiche, obiettivi, verifiche e valutazione). I docenti discutono sul grado di preparazione raggiunto dagli alunni e della situazione della classe dal punto di vista comportamentale.

Dalla discussione dei docenti emerge, per quanto riguarda il comportamento, che (cancellare e/o integrare ciò che interessa)

• la classe si presenta corretta, con un buon livello di autocontrollo e risultano molto soddisfacenti i livelli di attenzione e partecipazione manifestati anche durante le video lezioni di ciascuna disciplina;

• alcuni alunni hanno un atteggiamento passivo e talvolta di disturbo, ma in generale la classe si presenta propositiva e partecipa alle lezioni con entusiasmo;

• la classe si presenta con una frequenza irregolare tranne un piccolo gruppo che frequenta con assiduità. Il comportamento di un gruppo di studenti non è molto educato;

• la classe partecipa in maniera accettabile al dialogo educativo, anche se si registrano diverse assenze collettive. Da rilevare che la stessa non è mai stata oggetto di particolari richiami;

• altro........................................................................................................

Relativamente al profitto i docenti presenti evidenziano (cancellare e/o integrare ciò che interessa)

• una situazione molto negativa di alcuni alunni che non partecipano al dialogo educativo e non si impegnano;

• che gran parte degli studenti ha una conoscenza degli argomenti frammentaria e superficiale. Anche gli elementi validi hanno dimostrato una regressione nell’impegno e nei risultati, rispetto ai risultati della prima parte dell’anno scolastico;

• che gran parte degli studenti ha una conoscenza degli argomenti frammentaria e superficiale;

• che la classe risulta positiva in diversi elementi, anche se alcuni allievi presentano lacune da recuperare;

• che il livello complessivo di preparazione raggiunto mediamente dalla classe risulta accettabile/(quasi) sufficiente/sufficiente/pienamente sufficiente/buono

**•** altro...............................................................................................

Tenuto conto che le famiglie, attraverso il registro elettronico, hanno costante accesso alle valutazioni formative dei propri figli e che le ulteriori comunicazioni sono state limitate ai casi per i quali il consiglio ha ritenuto che le famiglie non ne fossero a conoscenza, come di seguito indicato:

Il Consiglio, dopo avere sinteticamente esaminato la situazione di comportamento dei singoli alunni e la situazione di profitto come risultante dal registro elettronico, così si esprime in merito all’andamento della classe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. b) Monitoraggio andamento didattico-disciplinare e verifica dell’attuazione del piano didattico personalizzato per gli alunni con DSA/BES**

Per quanto concerne gli alunni con DSA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per i quali il Consiglio ha già predisposto una programmazione didattica personalizzata (P.D.P.) oltre a richiamare quanto da ultimo dedotto nel formale documento di monitoraggio del pdp del giorno………. N. prot

si procede alla verifica e al monitoraggio dell’andamento didattico disciplinare per valutare l’efficacia (art.3 c. 3 L. 170/10) e il raggiungimento degli obiettivi ivi programmati. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il C.d.C. verifica l’efficacia dell’attuazione delle misure dispensative e degli strumenti compensativi stabiliti per singole discipline e concordate nel PDP.

Per quanto concerne gli alunni con BES \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per i quali il Consiglio ha già predisposto una programmazione didattica personalizzata (P.D.P.) oltre a richiamare quanto da ultimo dedotto nel formale documento di monitoraggio del pdp del giorno………. N. prot

si procede alla verifica e al monitoraggio dell’andamento didattico disciplinare per valutare l’efficacia (art.3 c. 3 L. 170/10) e il raggiungimento degli obiettivi ivi programmati. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il C.d.C. verifica l’efficacia dell’attuazione delle misure dispensative e degli strumenti compensativi stabiliti per singole discipline e concordate nel PDP

**2. c) Monitoraggio andamento didattico in modalità PRESENZA/DID/ DAD e verifica dell‘attuazione del PEI per gli alunni D.A già previsto dal GLO ed eventuali proposte operative.**

Per quanto concerne gli alunni D,A, nella consapevolezza che per una reale ed efficace inclusione degli alunni con diversabilità, siano necessari il coinvolgimento attivo e la presa in carico da parte di tutti i docenti del Piano Educativo Individualizzato, il Consiglio di Classe, sulla base delle caratteristiche peculiari dell’alunno/a degli obiettivi e degli interventi personalizzati descritti nella scheda di programmazione che sono stati deliberati in sede di GLO, rappresenta di aver adottato tute le modalità didattiche e le forme di valutazione individuate nell'ambito dei percorsi didattici individualizzati e personalizzati anche in modalità DID/ Dad, che si intendono ivi richiamati al presente verbale.

Il C.d.C. verifica l’efficacia dell’attuazione del PEI per gli alunni ………………………..

**3. Adozione libri di testo (raccolta schede a cura dei docenti tutor dei Dipartimenti)**

Il Presidente ricorda che l’adozione dei libri di testo rappresenta espressione dell’autonomia didattica delle istituzioni scolastiche, che si realizza anche con la scelta e l’utilizzazione delle metodologie e degli interventi didattici, coerentemente con il piano dell’offerta formativa. Tale adempimento rientra tra i compiti del Collegio dei Docenti, sentiti i consigli di classe che sono tenuti a considerare l’opportunità di provvedere a specifiche modalità di valutazione dei contenuti dei testi a disposizione.

Il Presidente ricorda al Consiglio di classe i punti fondamentali della normativa vigente:

-le adozioni dei testi scolastici devono essere effettuate nel rispetto del tetto di spesa stabilito;

-i libri di testo devono essere redatti in forma mista (parte cartacea e parte in formato digitale) ovvero debbono essere interamente scaricabili da internet.

Il presidente inoltre rappresenta che i libri di testo in forma mista (o interamente scaricabili da internet), in adozione nel corrente anno 2020/2021, devono essere mantenuti fino al termine del vincolo pluriennale. Nel caso si decida di cambiarli, il docente dovrà darne dettagliata motivazione.

1. La scelta del collegio docenti non può essere modificata nell’arco dei periodi temporali previsti, fatta salva “*la ricorrenza di specifiche e motivate esigenze*”, presenti nel caso di revisione degli ordinamenti scolastici
2. Considerato che la recente normativa relativa ai Nuovi profili per gli istituti professionali, potrebbe non aver consentito all’editoria scolastica l’integrale revisione dei testi già in uso, il collegio dei docenti valuterà l’opportunità di procedere ad una nuova scelta, qualora i testi in adozione si rivelino non adeguatamente rispondenti agli obiettivi specifici di apprendimento, come individuati nel nuovo ordinamento.

Il Consiglio di Classe, vista la normativa relativa all’adozione dei libri di testo, sentito il parere dei docenti interessati, propone l’adozione dei libri di testo da indicare nella scheda delle nuove adozioni per le materie di seguito indicate:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vengono confermati tutti gli altri testi già in adozione.

I docenti consegneranno al Coordinatore di Dipartimento la scheda con le proposte delle adozioni e le relazioni per le nuove adozioni.

Tutte le proposte saranno successivamente consegnate dal Coordinatore alla segreteria incaricata e saranno vagliate e deliberate nel successivo Collegio dei Docenti.

Il Consiglio di Classe propone:**(cancellare le voci che non interessano)**

* di confermare tutti i testi già adottati per l’a. s. 2020/2021
* di confermare i testi per le materie....
* mentre per le materie... propone le seguenti variazioni:

Il tetto di spesa per ciascuna classe è stato rispettato.

**oppure**

non rispettato, ma con aumenti contenuti entro il tasso di inflazione. **(Riportare le motivazioni se non rispettato)**

Ciascun docente comunicherà al rispettivo docente-tutor di Dipartimento i dati completi relativi al libro di testo che propone di adottare per l’anno scolastico 2021-22 sia che si tratti di una conferma; di un nuovo volume per scorrimento; di una nuova adozione.

**4.Predisposizione argomento elaborato concernente le discipline caratterizzanti (solo per le classi quinte)**

# Vista la normativa vigente e in considerazione dell’Ordinanza Ministeriale n. 53 del 3 marzo 2021 in merito alle istruzioni organizzative e operative per gli Esami di Stato II ciclo a. s. 2020-2021, il Consiglio di classe propone di assegnare a ciascun candidato, tenendo conto del percorso personale, su indicazione dei docenti delle discipline caratterizzanti un argomento concernente le discipline caratterizzanti come individuate nell’allegato C/3, e in una tipologia e forma ad esse coerente, integrato, in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel curriculum dello studente, e dell’esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi, così strutturato:

…………………………………………………………………………………………………………………………………

**5.Individuazione docente di riferimento per l'elaborato (solo per le classi quinte)**

Visto l’art. 18, comma 1 lettera A) dell’O. M. n. 53 del 3 marzo 2021: *Il consiglio di classe provvede altresì all’indicazione, tra tutti i membri designati per far parte delle sottocommissioni, di docenti di riferimento per l’elaborato, a ciascuno dei quali è assegnato un gruppo di studenti*, il Consiglio di classe delibera di assegnare ai quattro docenti commissari interni per le discipline non caratterizzanti un gruppo eterogeneo di studenti individuati per livelli di apprendimento, come riportato nelle sottostante tabella:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.** | **Candidato** | **Docente/Tutor** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
| **11** |  |  |
| **12** |  |  |
| **13** |  |  |
| **14** |  |  |
| **15** |  |  |
| **16** |  |  |
| **17** |  |  |
| **18** |  |  |
| **19** |  |  |
| **20** |  |  |
| **21** |  |  |
| **22** |  |  |
| **23** |  |  |
| **24** |  |  |
| **25** |  |  |
| **26** |  |  |
| **27** |  |  |

Inoltre il C.d.C. decide che i docenti commissari interni per le discipline caratterizzanti supporteranno i docenti tutor assegnati ai candidati.

**6. Analisi documentazione candidati privatisti**

Il Consiglio di Classe ratifica la proposta dell’Istituto relativa alle discipline in cui i candidati privatisti dovranno sostenere gli esami integrativi e di idoneità per l’ammissione agli esami di stato previo accertamento della coerenza della proposta ai piani di lavoro delle discipline previste da effettuarsi presso gli uffici della segreteria didattica.

**7. Curriculum dello Studente**

Il C.d.C stabilisce che siano abilitati alla piattaforma SIDI per la supervisione e per il consolidamento del Curriculum dello studente prima dell’esame di Stato i docenti del consiglio di classe non individuati come commissari interni all’esame di stato (cfr Nota 116 del 2 aprile) così come di seguito indicati\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Esauriti i punti della prima parte dell’O.d.G., alle ore ……. il Coordinatore di classe Prof/ Prof.ssa dà inizio alla seconda parte con il Consiglio di classe allargato alla componente genitori ed alunni col seguente O.d.G:

1. Relazione del Coordinatore sul monitoraggio delle assenze

2. Relazione del Coordinatore sull’andamento didattico-disciplinare

3. Relazione del Coordinatore sull’adozione dei libri di testo

In rappresentanza dei genitori sono presenti………………………………………………………………………

In rappresentanza degli alunni sono presenti …………………………………………………………………….

ritualmente convocati mediante modalità mail mediante indirizzo mail registrato con gioberti.education alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del giorno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso; il codice riunione è il seguente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; il link inoltrato ai rappresentanti dei genitori e ai rappresentanti degli studenti è il seguente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1. Relazione del Coordinatore sul monitoraggio delle assenze.**

Il Coordinatore riferisce che dal monitoraggio delle assenze risulta che …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Relazione del Coordinatore sull’andamento didattico-disciplinare della classe**

Il Coordinatore relaziona brevemente sull’andamento didattico-disciplinare della classe: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. Segue dibattito: …………………… (Verbalizzare interventi significativi di genitori ed alunni, proposte, richieste).

**3. Relazione del Coordinatore circa l’adozione dei libri di testo a.s.2021-22**

Il Coordinatore indica le proposte del C.d.C. in merito all’adozione dei libri di testo per l’a. s. 2021-2022 …………………………………………………………………………………………………………………………

Alle ore ………, terminata la trattazione degli argomenti posti all’ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta. I componenti del Consiglio dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Il presente verbale, redatto contestualmente alla seduta del Consiglio, viene letto, approvato e sottoscritto.

ROMA lì, … /04/2021

IL SEGRETARIO IL COORDINATORE DI CLASSE

……………………….. …………………………………………………

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Carla Parolari

………………………………………

.