



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA

“VINCENZO GIOBERTI”

OGGETTO: BANDO INTERNO DI SELEZIONE STUDENTI PER IL PROGETTO
“Gioberti Abroad”

PON PER LA SCUOLA 14-20 Asse I- PCTO ALL'ESTERO 2024-Azione 10.6.6B- Percorsi di alternanza scuola-lavoro transnazionali- CUP- G84D24000900007

Roma, 9-04-2024

Agli studenti delle classi terze e quarte a.s. 23/24
Ai genitori
Alla Dsga
Loro sedi

AVVISO DI SELEZIONE STUDENTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'autorizzazione del Progetto PON “Gioberti Abroad”

CONSIDERATO che l'obiettivo specifico dei progetti suddetti è quello di arricchire il bagaglio di competenze linguistiche, professionali e relazionali dei partecipanti, nonché migliorare lo sviluppo di competenze pratiche relative al percorso di studio intrapreso e alle figure professionali auspiccate nei settori Accoglienza, Sala e Cucina; rafforzare il networking europeo della scuola per aumentare le attività formative e di orientamento al lavoro di dimensione transnazionale

CONSIDERATO che per la realizzazione dei percorsi di PCTO a Dublino e a Malta della durata di **tre o quattro settimane** è previsto il coinvolgimento di n. 60 (sessanta) alunni delle classi terze e quarte dell'Ipseo Vincenzo Gioberti di Roma;

CONSIDERATO che per la realizzazione di tali attività saranno utilizzate le risorse progettuali, logistiche e finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea in materia di istruzione e cultura;

VISTI i requisiti e i criteri per la selezione degli alunni indicati nel progetto stesso

E M A N A

un avviso pubblico per la selezione di n. **60 (sessanta)** alunni dell'Ipseo Vincenzo Gioberti di Roma quali partecipanti ai percorsi di PCTO all'estero secondo lo schema seguente:

destinazione	numero partecipanti	durata	periodo
Dublino	15	3 settimane	26 agosto-14 settembre
Malta	15	4 settimane	26 agosto-21 settembre
Malta	30	3 settimane	26 agosto- 14 settembre

N.B. Le date potrebbero subire variazioni per ragioni organizzative

Art.1- Destinatari

Il presente avviso concerne l'assegnazione di **n. 60 borse di mobilità** aventi come destinazione **Dublino e Malta** ed è rivolto agli alunni frequentanti le classi **terze e quarte** nell'anno scolastico 2023/2024 che avranno la possibilità di svolgere un periodo di PCTO della durata sopra indicata in aziende del settore turistico ristorativo, in coerenza con il curriculum di studio e/o la specializzazione del discente. Gli alunni saranno accompagnati da docenti dell'Istituto e alloggeranno presso una residenza studentesca o famiglie selezionate ed usufruiranno di pensione completa, assicurazione responsabilità civile e infortuni sul lavoro, tutoraggio da parte degli accompagnatori dell'Istituto e da parte del tutor/referente del partner di accoglienza. Prima dell'inizio dell'esperienza all'estero sarà predisposto un incontro organizzativo in modalità a distanza.

All'atto della domanda i candidati esprimeranno un ordine di preferenza (non vincolante) per le sedi e i periodi sopra indicati.

Art. 2- Programma di mobilità

	Dublino/Malta
Apertura e Chiusura Bando	9-15 aprile
Selezione	17-23 aprile
Graduatoria	24 aprile
Mobilità	ago-sett 2024

N.B. Le date potrebbero subire variazioni per esigenze organizzative.

Art. 3- Requisiti e modalità di partecipazione

Potranno presentare domanda di partecipazione gli studenti dell'Ipseo "V. Gioberti" iscritti **al 3° e 4° anno** nell' a.s. 2023 - 2024, in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti e frequentanti **le classi terze e quarte** dell'Istituto
- gli alunni minorenni al momento dell'inoltro della candidatura, dovranno allegare alla propria domanda di partecipazione la copia in .pdf del documento di identità dei genitori.
- se cittadini comunitari, essere in possesso di carta di identità valida per l'espatrio o passaporto in corso di validità;
- se cittadini non comunitari, essere in possesso di passaporto in corso di validità, nonché di regolare permesso di soggiorno/visto;
- essere in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) per la copertura sanitaria all'estero. La TEAM è il retro della Tessera Sanitaria nazionale.

Art. 4- Presentazione domanda di partecipazione

La candidatura, che dovrà obbligatoriamente contenere i seguenti documenti, **separati e NON presentati in un unico documento**:

- **Domanda di partecipazione**, firmata e scansionata (FORMATO PDF)
- **Curriculum Vitae**, completo di foto del candidato in Italiano e in Inglese (FORMATO PDF)
- **Lettera motivazionale**, in italiano e in inglese; (FORMATO PDF)
- **Copia di un documento di identità valido per l'espatrio** (FORMATO PDF).
- **Copia del documento di identità dei genitori (per gli studenti minorenni al momento dell'inoltro della candidatura)** (FORMATO PDF)

I richiedenti **potranno**, inoltre, presentare:

- Attestazione ISEE (se inferiore a 22.000 euro) (FORMATO PDF)
- Certificazioni attestanti eventuali condizioni di BES/Dsa (FORMATO PDF)

andrà inviata alla mail seguente:

pon.referente@docenti.gioberti.education

e in copia anche a

RMRH07000D@ISTRUZIONE.IT

entro le ore 12.00 del 15 aprile 2024

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme e/o incompleta rispetto a quanto indicato non saranno considerate ammissibili.

Costituirà motivo di esclusione la presentazione di candidature incomplete o corredate da documenti IN FORMATO DIVERSO DAL PDF (esempio foto).

Art. 5- Criteri di selezione

La selezione avverrà tramite colloquio individuale e sarà condotta da una Commissione composta dal Dirigente Scolastico, da un docente Funzione Strumentale per ognuna delle aree Inclusione, Internazionalizzazione e Referente PCTO e avverrà sulla base dell'attribuzione di un punteggio di max **50 punti** secondo la griglia di seguito riportata:

criterio	punteggio massimo
aspettative professionali e coerenza con gli obiettivi del progetto	max 10 punti
voto di comportamento primo trimestre a.s. 23/24 (min. 8)	max 6 punti
motivazione e competenze professionali	max 10 punti
competenze lingua inglese	max 10 punti
ISEE (fino a 22mila euro)	5 punti
eventuali condizioni di Bes/Dsa certificate	1 punto
non essere risultati beneficiari di altre borse europee nel presente anno scolastico	5 punti
Frequenza corsi PNRR	max 3 punti

voto di comportamento	punteggio
8	2
9	4
10	6

Risulteranno idonei i candidati con votazione **minima 30/50**. I beneficiari saranno resi noti con graduatoria pubblica. Nel caso di disponibilità di posti derivanti da rinunce, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Avverso le graduatorie è consentita la presentazione, da parte degli studenti interessati, di motivato reclamo, entro 5 giorni dalla pubblicazione, rivolto all'organo che lo ha emanato. I reclami sono esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 10 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi. La graduatoria definitiva dei partecipanti al progetto di mobilità, congiuntamente alle informazioni circa il termine e le modalità entro i quali i candidati potranno prendere visione della documentazione per l'accettazione del tirocinio verrà pubblicata sul sito dell'istituto.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione delle borse di tirocinio all'estero.

Art. 6 – Servizi

Fermo restando che i PCTO **non sono retribuiti**, il beneficiario è esonerato dall'onere di anticipare e/o sostenere in prima persona i costi previsti per la permanenza all'estero e la partecipazione al progetto di Mobilità. In forza di tale sistema di gestione, infatti, l'I.P.S.E.O.A. V. Gioberti si fa carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione e pianificazione delle attività presso le organizzazioni ospitanti;
- gestione del viaggio di andata e ritorno da e per il Paese di destinazione (in aereo);
- alloggio in base alla prassi seguita dall'ente di accoglienza partner del progetto. La sistemazione, in camera doppia e/o triple e/o quadruple, sarà prevista in hotel e/o aparthotel e/o residence e/o famiglie selezionate
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- rilascio di attestati di partecipazione. Si precisa che gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui l'attività didattico-formativa all'estero sia portata a termine.
- Copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni sul lavoro) per tutta la durata del soggiorno all'estero.

Si precisa che i certificati e gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui la fase di tirocinio all'estero sia portata a termine e sia consegnata tutta la documentazione richiesta all'I.P.S.E.O.A. V. Gioberti.

Rimangono a carico dei partecipanti i costi di trasporto per raggiungere (e tornare da) l'aeroporto in Italia, le spese personali e tutto quanto non incluso nell'elenco di cui sopra.

Art. 7 - Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza

Una volta effettuata la contrattualizzazione, che, in caso di alunni minorenni dovrà essere sottoscritta dai genitori o dagli esercenti la potestà genitoriale, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), lo stesso sarà obbligato a **rimborsare** le eventuali spese o penali sostenute dall'istituto.

Art. 8- Rientro anticipato

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'I.P.S.E.O.A. V. Gioberti potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di tirocinio non effettuato.

Art. 9- Trattamento dati personali

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita sono utilizzati esclusivamente ai fini del presente procedimento, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. L'istituto informa i concorrenti interessati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003 e in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale scolastico coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti;
- i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR).

F.to Il Dirigente Scolastico
Carla Parolari
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs n° 39/1993

Allegato 1: Domanda di partecipazione
Allegato 2: Modello di CV italiano
Allegato 3: Modello CV inglese
Allegato 3: Modello di lettera motivazionale italiano
Allegato 4: Modello di lettera motivazionale inglese

Via della Paglia, 50 - 00153 ROMA 06.121128025
Via dei Genovesi 30/c – 00153 ROMA 06.121123420
RMRH07000D
C.F. 97846650584

www.alberghierotrastevere.edu.it

✉ rmrh07000d@istruzione.it

✉ rmrh07000d@pec.istruzione.it

