

PIANO DI LAVORO DIPARTIMENTO DI: DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA PER ASSI CULTURALI-ASSE TECNOLOGICO-SCIENTIFICO-
PROFESSIONALE : DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE
a.s. 2024-2025
CLASSE TERZA

Docente:

- ❑ **Percorso di enogastronomia cucina e innovazione**
- ❑ **Percorso di enogastronomia cucina e arte dolciaria**
- ❑ **Percorso di sala vendita e gestione eventi**
- ❑ **Percorso di accoglienza e promozione del territorio**

PREMESSA

La presente programmazione DI DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE tiene conto:

- dello sviluppo degli Assi Culturali che, assieme alle competenze chiave di cittadinanza¹, rappresentano il tessuto essenziale per percorsi di apprendimento come da DM 139/2007;
- della Riforma dei percorsi professionali, come da D.lgs 61/2017, che prevede fino alla classe quarta a regime per l'a.s. 2021/2022, una programmazione per competenze, una pianificazione per unità di apprendimento (UdA) e una personalizzazione attraverso il Pfi,
- del recente assetto relativo al Profilo culturale, educativo e professionale dei percorsi di istruzione professionale come da D.P.R.

¹ **otto competenze chiave di cittadinanza**, documento del **22 maggio 2018 dal Consiglio dell'Unione Europea** e del DM 139/07.

- 89/2010 e della progettazione dei percorsi formativi in uscita,
- dell'aggregazione dell'insegnamento di **DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE** nell'asse culturale **TECNOLOGICO-SCIENTIFICO-PROFESSIONALE**

COMPETENZE

Il concetto di competenza è espresso come combinazione di “**conoscenze, abilità e atteggiamenti**”. Questi ultimi sono definiti quale “disposizione, mentalità per agire e/o reagire ad idee, persone, situazioni”. Non tutte le competenze in uscita sono riferibili agli assi culturali comuni o d'indirizzo; altre si presentano con un livello di trasversalità, la cui acquisizione si ottiene attraverso l'interazione tra tutte le attività didattico/formative e non può essere attribuita a un singolo asse.

Competenze di Cittadinanza

- X c1** competenza alfabetica funzionale
- ☐ **c2** competenza multilinguistica
- X c3** competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
- X c4** competenza digitale
- X c5** competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
- X c6** competenza in materia di cittadinanza
- X c7** competenza imprenditoriale
- ☐ **c8** competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

COMPETENZE DEGLI ASSI CULTURALI: Asse culturale Tecnologico-scientifico-professionale

- ☐ **S1** Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità
- ☐ **S2** Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza
- ☐ **S3** Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate

COMPETENZE dei percorsi di IP

COMPETENZE AREA GENERALE

- ☐ 1 Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali.
- ☐ 2 Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.
- ☐ 3 Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
- ☐ 4 Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- ☐ 5 Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.
- ☐ 6 Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali.
- ☐ 7 Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- ☐ 8 Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento.
- ☐ 9 Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo.
- X 10 Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.
- X 11 Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.
- X 12 Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi.

COMPETENZE DI INDIRIZZO

- ☐ 1 Utilizzare tecniche tradizionali e innovative di lavorazione, di organizzazione, di commercializzazione dei servizi e dei prodotti enogastronomici, ristorativi e di accoglienza turistico-alberghiera, promuovendo le nuove tendenze alimentari ed enogastronomiche.
- ☐ 2 Supportare la pianificazione e la gestione dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita in un'ottica di qualità e di sviluppo della cultura dell'innovazione.
- X 3 Applicare correttamente il sistema HACCP, la normativa sulla sicurezza e sulla salute nei luoghi di lavoro
- ☐ 4 Predisporre prodotti, servizi e menù coerenti con il contesto e le esigenze della clientela (anche in relazione a specifici regimi dietetici e stili alimentari), perseguendo obiettivi di qualità, redditività e favorendo la diffusione di abitudini e stili di vita sostenibili ed equilibrati.
- ☐ 5 Valorizzare l'elaborazione e la presentazione di prodotti dolciari e di panificazione locali, nazionali e internazionali utilizzando tecniche tradizionali e innovative.
- ☐ 6 Curare tutte le fasi del ciclo cliente nel contesto professionale, applicando le tecniche di comunicazione più idonee ed efficaci nel rispetto delle diverse culture, delle prescrizioni religiose e delle specifiche esigenze dietetiche.
- X 7 Progettare, anche con tecnologie digitali, eventi enogastronomici e culturali che valorizzino il patrimonio delle tradizioni e delle tipicità locali, nazionali anche in contesti internazionali per la promozione del Made in Italy.
- X 8 Realizzare pacchetti di offerta turistica integrata con i principi dell'eco sostenibilità ambientale, promuovendo la vendita dei servizi e dei prodotti coerenti con il contesto territoriale, utilizzando il web.

X 9 Gestire tutte le fasi del ciclo cliente applicando le più idonee tecniche professionali di Hospitality Management, rapportandosi con le altre aree aziendali, in un'ottica di comunicazione ed efficienza aziendale.

X 10 Supportare le attività di budgeting-reporting aziendale e collaborare alla definizione delle strategie di Revenue Management, perseguendo obiettivi di redditività attraverso opportune azioni di marketing.

X 11 Contribuire alle strategie di Destination Marketing attraverso la promozione dei beni culturali e ambientali, delle tipicità enogastronomiche, delle attrazioni, degli eventi e delle manifestazioni, per veicolare un'immagine riconoscibile e rappresentativa del territorio.

PRESENTAZIONE DELLA CLASSE E LIVELLI DI PARTENZA

PIANO DI LAVORO DI DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE: Classe: TERZA percorso:							
Periodo	Competenze Area generale Allegato B	Raccordo Competenze di Indirizzo Allegato 2/g	Competenze intermedie QNQ 3/4	Abilità minime	Conoscenze essenziali	Attività formative	Raccordo con UdA di Istituto
□ I TRIMESTRE	10,11,12	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12	• Utilizzare tecniche di gestione a supporto dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita di prodotti e servizi rispettando parametri di qualità • Utilizzare, all'interno delle macro aree di attività	Applicare gli strumenti di calcolo percentuale, di calcolo finanziario e di riparto per risolvere i problemi della gestione dell'impresa turistico-ristorativa	A) Strumenti di lavoro	• Calcolo percentuale e regole del sopra e sotto cento • Interesse e montante, sconto commerciale, sconto mercantile e valore attuale • Riparti proporzionali diretti	UDA I trimestre Arti e mestieri

		2, 4, 7, 8, 10, 12	che contraddistinguono la filiera, procedure di base per la predisposizione di prodotti/servizi/menu coerenti con il contesto e le esigenze della clientela, in contesti strutturati • Utilizzare procedure di base per la predisposizione e la vendita di pacchetti di offerte turistiche coerenti con i principi dell'ecosostenibilità e con le opportunità offerte dal territorio. • Utilizzare all'interno delle macro aree di attività che contraddistinguono la filiera di riferimento, idonee modalità di supporto alle attività di <i>Destination marketing</i> secondo procedure standard, in contesti professionali strutturati	• Interpretare e rappresentare i dati con grafici e tabelle • Distinguere le caratteristiche del mercato turistico • Identificare le dinamiche del mercato turistico • Applicare gli strumenti di calcolo all'analisi della dimensione quantitativa della domanda e dell'offerta turistica di un territorio • Elaborare i dati statistici e interpretare i risultati ottenuti	B) Il turismo ed il mercato turistico C) La costituzione e la gestione dell'impresa	semplici e composti • Tabelle e grafici • Turismo • Domanda e offerta turistica • Mercato turistico	UDA Pentamestre Dalla teoria alla pratica
--	--	--------------------	---	---	---	---	---

☐ II PENTAME STRE		1, 2, 5, 8, 10, 11, 12	• Utilizzare tecniche tradizionali di lavorazione, organizzazione e commercializzazione dei servizi e dei prodotti all'interno delle macro aree di attività che contraddistinguono la filiera, secondo modalità di realizzazione adeguate ai diversi contesti produttivi. • Utilizzare tecniche di gestione a supporto dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita di prodotti e servizi rispettando parametri di qualità. • Utilizzare idonee modalità di supporto alle attività di	• Identificare la forma giuridica più adatta allo svolgimento di un'attività economica • Illustrare gli adempimenti derivanti dalla costituzione di un'impresa • Individuare le operazioni della gestione aziendale • Individuare e utilizzare gli strumenti di base per il controllo della gestione aziendale • Individuare gli elementi procedurali delle strutture turistico-ristorative	D) I documenti delle operazioni di gestione	• Attività economica • Azienda e sue tipologie • Forme giuridiche d'impresa • Costituzione dell'impresa • Operazioni di gestione	
---	--	------------------------	---	---	---	--	--

		2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11,12	budgeting-reporting aziendale secondo procedure standard, in contesti professionali strutturati. • Utilizzare tecniche di gestione a supporto dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita di prodotti e servizi rispettando parametri di qualità. • Utilizzare idonee modalità di collaborazione per la gestione delle fasi del ciclo cliente all'interno delle macro aree di attività che contraddistinguono la filiera di riferimento, secondo procedure standard, in contesti strutturati e con situazioni mutevoli che richiedono modifiche del proprio operato.	• Applicare la normativa nei contesti di riferimento • Interpretare i dati contabili e amministrativi dell'impresa turistico-ristorativa • Compilare i documenti della compravendita • Compilare i documenti relativi al regolamento della compravendita		• Il contratto di compravendita e sua documentazione • Strumenti di regolamento della compravendita	
--	--	----------------------------	---	---	--	--	--

		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11,12					
--	--	----------------------------------	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

METODI E STRUMENTI DIDATTICI

Metodologia Didattica

Come da indicazioni delle Linee guida², si predilige il ricorso a metodologie di tipo induttivo, con esperienze di laboratorio e in contesti operativi, con analisi e soluzioni di problemi attraverso:

- ☐ Compiti di realtà
- ☐ Project work
- ☐ Simulazioni
- ☐ Esercitazioni di laboratorio
- ☐ Work-based learning experience

Il dipartimento di Diritto e tecniche amministrative applica come metodologia didattica:

- ☐ Lezione frontale
- ☐ blended (lezioni frontali e lezioni flipped)
- ☐ flipped classroom
- ☐ cooperative learning
- ☐ apprendimento laboratoriale (task-based learning)
- ☐ attività di gruppo (peer education)

² Di cui al decreto interministeriale 24 maggio 2018, n. 92

- ☐ attività di laboratorio
- ☐ esercitazioni pratiche
- ☐ problem-based learning
- ☐ stem
- ☐ didattica digitale integrata
- ☐ debate
- ☐ Altro: _____

Metodologia Didattica Digitale Integrata

Nei soli casi previsti dalle disposizioni del Piano Scuola 2021, saranno attivate metodologie di didattica digitale integrata e modalità a distanza per garantire il proficuo prosieguo del percorso formativo.

Strategie metodologiche e didattiche per alunni con Bisogni Educativi Speciali

Per gli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento restano vigenti le misure funzionali ai casi specifici di cui alla legge 170/2010 e sue linee guida, in special modo:

Misure compensative

L'alunno con BES/DSA usufruirà di misure compensative quali:

- ☐ schemi e mappe concettuali
- ☐ semplificazione degli obiettivi di un compito in "sotto obiettivi"
- ☐ preminenza dell'apprendimento attraverso l'esperienza e la didattica laboratoriale
- ☐ ricorso alla didattica di piccolo gruppo e al tutoraggio tra pari (cooperative learning)

Misure dispensative

L'alunno con BES/DSA sarà dispensato dalle seguenti prestazioni:

- ☐ la lettura ad alta voce
- ☐ prendere appunti
- ☐ il rispetto della tempistica per la consegna dei compiti scritti

Si prendono in considerazione tutte le strategie metodologico- didattiche – nonché di valutazione - che ogni singolo caso richiede e si seguiranno le indicazioni didattico- metodologiche descritte nel PDP. Nello specifico, verranno adottate le seguenti strategie

di base:

- ☐ impiego di diversi approcci multisensoriali per soddisfare gli stili cognitivi diversi degli studenti (per esempio, apprendimento visivo, uditivo, cinestetico ecc.)
- ☐ sviluppo dell'atteggiamento di cooperazione tra pari,
- ☐ schede di potenziamento e di recupero,
- ☐ attività con l'insegnante di sostegno ove richiesto,
- ☐ attenzione alle caratteristiche cognitive, affettive e relazionali di ciascun studente,
- ☐ autovalutazione da parte degli studenti e osservazione da parte dell'insegnante, di ogni singolo studente o di un gruppetto alla volta come base di riflessione sistematica e ripianificazione del lavoro didattico in base ai progressi degli studenti

Gli studenti plusdotati e ad alto potenziale sono riconosciuti, come da Nota Miur n. 562 del 3 aprile 2019, portatori di bisogni educativi speciali e destinatari di piano didattico personalizzato.

STRUMENTI

- ☐ libro di testo in formato digitale,
- ☐ mappe e schede dalle risorse on line del libro di testo,
- ☐ strumenti digitali (software didattici multimediali, video proiettore, registrazioni digitali, podcast, youtube).
- ☐ materiale prodotto dall'insegnante (presentazioni power point, infografiche, ecc.) BYOD,
- ☐ visite didattiche
- ☐ altro: _____

SPAZI

- ☐ aula fisica
- ☐ classroom su piattaforma GSuite
- ☐ laboratori
- ☐ spazi esterni in modalità di Service learning per lo sviluppo dei percorsi PCTO
- ☐ altro: _____

VALUTAZIONE

La progettazione didattica richiesta dal nuovo ordinamento dell'IP, basata su UdA costruite attorno a compiti di realtà, necessita di un coordinamento con le tradizionali modalità di valutazione scolastica³. La valutazione tiene conto sia dell'acquisizione di abilità, conoscenze valutabili in scala decimale che del raggiungimento dei traguardi intermedi delle competenze di cui al QNQ di riferimento e trova il proprio completamento nella valutazione del processo formativo in una scala qualitativa in livelli.⁴

Valutazione degli apprendimenti in Ddi

Nei casi previsti dal Piano scuola 2021, nella didattica digitale integrata la valutazione viene concepita come l'attestazione progressiva dei progressi compiuti dagli alunni, quindi essenzialmente **formativa** (disponibilità a cooperare, lavorare in gruppo, ad apprendere). Nello specifico si terrà conto del livello di **responsabilità** personale e di **autonomia** operativa.

Gli strumenti per la valutazione: griglie e rubriche di valutazione

- ⑦ Le griglie di valutazione, ivi allegate, sono strumenti che servono a valutare **conoscenze e abilità** (skills) e si riferiscono all'osservazione di prestazione per la produzione scritta e orale attraverso:
 - ⑦ La valutazione si articolerà in due momenti essenziali:
 - ⑦ a) valutazione continua o in itinere
 - ⑦ b) valutazione in momenti specifici o "puntuale", essenzialmente sommativa, prevalentemente oggettiva, analitica ed effettuata con l'aiuto di griglie comuni di valutazione organizzate dai docenti del dipartimento.
 - ⑦ Alla luce della recente riforma dell' Esame di Stato, sarà prediletta la valutazione continua o in itinere per il potenziamento e il consolidamento della competenza orale.
- ⑦ Le rubriche di valutazione, ivi allegate, sono strumenti che servono a valutare **competenze** sia durante lo svolgimento dei compiti di realtà, sia al termine di essi:
 - durante il compito forniscono i descrittori dei diversi livelli dell'evidenza dell'agire competente (**rubrica di processo**), da registrare nella griglia di osservazione sistematica (saper agire in situazione),
 - al termine del compito servono per desumere dal prodotto finale se i requisiti della competenza, in termini di conoscenza e abilità utilizzate, siano stati soddisfatti e secondo quale livello (**rubrica di prodotto**).

³ dpr 122/2009

⁴ cfr art. 1 del d.lgs 13 aprile 2017 n.62

Il criterio di sufficienza (**voto 6 e livello Base per il raggiungimento delle competenze**) che ogni alunno deve raggiungere anche con riferimento al PEI, per non incorrere, a fine anno scolastico, nel debito formativo e nella **rimodulazione del Pfi**, è individuato sulla base dei saperi irrinunciabili e delle competenze essenziali **della programmazione disciplinare**. Per gli alunni con BES si tiene di quanto stabilito nel PDP nel rispetto delle linee guida della legge 170 e successive modificazioni.

COMPETENZE ESSENZIALI E SAPERI IRRINUNCIABILI

Competenze essenziali

Si considera essenziale il conseguimento del **livello base** definito nella **Rubrica per la valutazione delle competenze del triennio**.

Saperi irrinunciabili (triennio)

Si ritengono irrinunciabili le seguenti **abilità e conoscenze**:

- Conoscere gli elementi della gestione finanziaria delle imprese.
- Conoscere le caratteristiche delle fonti interne ed esterne di finanziamento.
- Conoscere i principali finanziamenti tipici e atipici.
- Saper valutare la scelta della forma di finanziamento più opportuna relative semplici situazioni operative.
- Saper distinguere gli elementi attivi e passivi del patrimonio.
- Saper compilare e saper valutare la composizione del patrimonio dell'impresa.
- Conoscere i principi fondamentali e il contenuto essenziale del Bilancio d'Esercizio.
- Saper redigere il documento del bilancio d'esercizio in forma abbreviata .
- Conoscere i concetti di costo e di ricavo e le tecniche di analisi di redditività.

- Saper calcolare il prezzo di vendita di un pasto.
- Conoscere le principali tecniche di controllo dei costi.
- Conoscere i contratti di settore e saper riconoscerne le caratteristiche.
- Conoscere i principali contratti di lavoro in uso nel settore ristorativo.

RECUPERO

Per gli allievi che presentino lacune nei contenuti disciplinari o parziale raggiungimento delle competenze, saranno attivati, al termine del I trimestre e in itinere nel II pentamestre:

- ☐ nelle classi I e II, UdA di consolidamento così come di potenziamento come interventi di personalizzazione degli apprendimenti⁵,
- ☐ nelle classi III e IV, UdA per il rinforzo delle competenze sottese alle abilità e conoscenze trattate,
- ☐ eventuali sportelli didattici in presenza.

Il presente piano di lavoro annuale è stato adottato all'unanimità dal Dipartimento e sarà adattato, da ciascun docente, nella personalizzazione delle "Attività formative", alle esigenze didattiche del proprio gruppo classe.

Griglia di valutazione orale

VOTO	GIUDIZIO
------	----------

⁵ 264 ore nel biennio

0-4

In ventesimi	In quarantesimi
0-3 scarso = 1-2-3	0-10 scarso= 2-3
4 -8 insufficiente= 4	11 -17 insufficiente= 4 / 4 1/2
9-10 mediocre= 5 - 5 1/2	18-21 mediocre= 5 / 5 1/2
11-12= sufficiente 6	22-24= sufficiente
13-14 più che sufficiente = 6+/ 6 1/2	25-29 più che sufficiente = 6+/ 6 1/2
15-16 discreto più che discreto= 7 / 7+/ 7 1/2	30-36 discreto più che discreto= 7 / 7+/ 7 1/2
17-18 buono, più che buono 8- 8 1/2	37-38 buono, più che buono 8- 8 1/2
19- 20 ottimo 9 - 10	39- 40 ottimo 9 - 10
In trentesimi	In centesimi
0-9 scarso (voto : 2-3)	0-35 scarso (voto : 1-3)
10-12 insufficiente (voto 4- 4 1/2)	36-40 insufficiente (voto 4- 4 1/2)
13-15 mediocre (5- 5 1/2)	41-50 mediocre (5)
16-18 sufficiente (voto 6 / 6+)	51-55 (5 1/2) 56-60 sufficiente/ più che sufficiente (voto 6 - 6 1/2)
19-21 più che sufficiente (voto 6 1/2)	61- 70 discreto/ più che discreto (voto 7 - 7 1/2)
22- 24 discreto/ più che discreto (7- 7 1/2)	71- 80 buono (8- 8 1/2)

25-27 buono (8- 8 ½)	81 – 90 distinto (9- 9 ½)
28- 30 ottimo (9 – 10)	91-100 eccellente (10)

Griglia di valutazione (produzione orale) :

VOTO	GIUDIZIO
0-4	L'alunno non è in grado di rispondere e non è in grado di seguire le istruzioni date. Nell'esposizione si riscontrano costanti e gravi errori e non è in grado di orientarsi.
5	L'alunno risponde con difficoltà. Si esprime in modo poco chiaro con un vocabolario limitato.
6	L'alunno risponde in modo semplice, ma efficace. Si esprime con alcune esitazioni e ripetizioni, ma l'esposizione risulta nel complesso chiara. Il vocabolario è di base.
7;8	L'alunno risponde in modo puntuale ed efficace dimostrando capacità di comprendere il contesto ed è in grado di esprimersi utilizzando corretti termini giuridico-economici.
9;10	L'alunno risponde in modo puntuale ed efficace dimostrando buona confidenza con la materia. Ha ottime capacità di comprendere il contesto ed il registro linguistico e risponde puntualmente usando un vocabolario ricco ed appropriato..

VALUTAZIONE DI PROCESSO				
INDICATORI	INIZIALE (D)	BASE (C)	INTERMEDIO (B)	AVANZATO (A)
AUTONOMIA	Lo studente ha incontrato difficoltà nell'affrontare il compito di realtà	Lo studente è riuscito a svolgere in autonomia le parti più semplici del compito di realtà	Lo studente è riuscito a svolgere in autonomia il compito di realtà	Lo studente ha saputo agire in modo esperto, consapevole e originale nello svolgimento del compito di realtà,
RESPONSABILITA'	Lo studente ha svolto il compito di realtà su sollecitazione dell'insegnante	Lo studente ha mostrato adeguato impegno	Lo studente ha mostrato discreto impegno	Lo studente ha mostrato un impegno costante e proficuo
TEAM WORK	Lo studente ha partecipato solo su sollecitazione dell'insegnante o di un suo pari	Lo studente ha collaborato con il docente e con i suoi pari	Lo studente ha saputo collaborare costantemente con il docente e con i suoi pari	Lo studente ha dimostrato di possedere una spiccata propensione al lavoro di squadra

VALUTAZIONE DI PRODOTTO				
INDICATORI	INIZIALE (D)	BASE (C)	INTERMEDIO (B)	AVANZATO (A)
COMPLETEZZA	Il prodotto presenta imperfezioni formali e sostanziali	Il prodotto risulta semplice ed essenziale	Il prodotto risulta ben sviluppato ed in gran parte corretto	Il prodotto risulta ben articolato e con contributi originali
COERENZA/ RISPONDENZA	Il prodotto presenta una struttura poco coerente e poco rispondente alle indicazioni date	Il prodotto risulta abbastanza coerente e rispondente alle indicazioni date	Il prodotto risulta coerente e rispondente alle indicazioni date	Il prodotto risulta completamente coerente, originale e rispondente alle indicazioni date
RISPETTO TEMPI/REGOLE	Il prodotto ha rispettato in modo parziale i tempi di consegna e la modalità di esecuzione	Il prodotto ha rispettato i tempi di consegna e la modalità di esecuzione	Il prodotto mostra una gestione responsabile dei tempi e delle modalità	Il prodotto mostra un'accurata capacità di pianificazione dei tempi e dei ruoli coinvolti

Libro di testo adottato:

Stefano Rascioni – Fabio Ferriello “Gestire le imprese ricettive-più” vol. 1 Tramontana

EDUCAZIONE CIVICA

Si riportano gli argomenti che tendenzialmente saranno affrontati nel corso del terzo anno in un’ottica di trasversalità con le altre discipline secondo quanto definito nella programmazione dipartimentale sviluppata conformemente alle linee guida ministeriali

1. COSTITUZIONE, ISTITUZIONI, REGOLE E LEGALITÀ				
Contenuti	Trasversalità disciplinare	Obiettivi di apprendimento		Prerequisiti
		Conoscenze	Competenze	
• La Costituzione e le garanzie dell’uomo e del cittadino: artt. 1-12 Comparazione con lo Statuto Albertino • Tricolore e inno nazionale	• Italiano • Storia • Lingue straniere oppure Discipline afferenti alle aree: • linguistica • storico-sociale • artistico-espressiva	• Analisi degli artt. 1-12 della Costituzione italiana • Storia della bandiera italiana • Storia dell’inno nazionale	• Comprendere i principi fondamentali della Costituzione e i suoi valori di riferimento • Comprendere il ruolo dei principi fondamentali della Costituzione all’interno della vita sociale • Sviluppare la cittadinanza attiva • Attivare atteggiamenti di partecipazione alla vita sociale e civica	• Saper analizzare e comprendere un testo scritto in lingua italiana e straniera • Possedere un lessico specifico • Saper costruire mappe concettuali e schemi • Saper riconoscere l’evoluzione diacronica di un fenomeno, di un’istituzione • Saper leggere cartine e grafici • Conoscere i nuclei fondanti del programma svolto negli anni precedenti

2. AGENDA 2030 E SVILUPPO SOSTENIBILE

Contenuti	Trasversalità disciplinare	Obiettivi di apprendimento		Prerequisiti
- Educazione alla legalità fiscale - Educazione al rispetto e alla valorizzazione del patrimonio culturale - Protezione civile - Educazione al volontariato e alla solidarietà [oppure con riferimento all'Agenda 2030]	- Italiano - Storia - Lingue straniere - Scienza e cultura dell'alimentazione - Scienze motorie e sportive oppure Discipline afferenti alle aree: - linguistica - storico-sociale - tecnico-scientifica - artistico-espressiva	Conoscenze	Competenze	- Saper analizzare e comprendere un testo scritto in lingua italiana e straniera - Possedere un lessico specifico - Saper costruire mappe concettuali e schemi - Saper riconoscere l'evoluzione diacronica di un fenomeno, di un'istituzione - Saper leggere cartine e grafici - Saper cogliere i rapporti causa-effetto - Conoscere i nuclei fondanti del programma svolto negli anni precedenti
		- Il fisco dall'antichità ad oggi - Differenza tra tasse e imposte - Imposte statali e locali, dirette e indirette - Il sistema fiscale progressivo - L'Agenzia delle Entrate e la lotta all'evasione fiscale - Cos'è il patrimonio culturale - Beni mobili e immobili, paesaggistici e immateriali, culturali - La tutela del patrimonio culturale nella Costituzione ed il ruolo del Mibact - Il Patrimonio Unesco in Italia - Il turismo sostenibile - Cos'è la Protezione civile e com'è organizzata - Le principali azioni della Protezione civile: previsione, prevenzione, soccorso e superamento dell'emergenza - Le tipologie di rischio: naturale (sismico, idrogeologico, vulcanico e incendi boschivi) industriale, ambientale e socio-economico - Il volontariato	- Sviluppare e diffondere la cultura della legalità fiscale - Promuovere e diffondere la conoscenza dei comportamenti corretti da tenere nella vita sociale - Promuovere e diffondere la cultura del rispetto e della valorizzazione del patrimonio culturale - Favorire lo sviluppo di competenze relazionali - Sviluppare la capacità di <i>problem solving</i> - Sviluppare e diffondere la cultura della solidarietà - Sviluppare la cittadinanza attiva - Attivare atteggiamenti di partecipazione alla vita sociale e civica	

3. CITTADINANZA DIGITALE

Contenuti	Trasversalità disciplinare	Obiettivi di apprendimento		Prerequisiti
- Internet e privacy - Diritti e doveri on-line - Dichiarazione dei diritti in Internet - La dipendenza digitale	- Italiano - Lingue straniere - Matematica oppure	Conoscenze	Competenze	- Saper analizzare e comprendere un testo in lingua italiana e straniera - Possedere un lessico specifico - Saper costruire mappe concettuali e schemi
		- Cos'è Internet - Storia e funzioni principali di Internet - I principali diritti e doveri di chi naviga in Rete	- Comprendere le funzioni principali di Internet - Riflettere sulle responsabilità e i doveri di chi naviga in Rete - Riflettere sui diritti a tutela di chi naviga in Rete	

• La dipendenza digitale • I mezzi di comunicazione digitale: il blog	Discipline afferenti alle aree: • linguistica • tecnico-scientifica	• La Dichiarazione dei diritti in Internet del 2015 • La privacy online: come proteggerla • Il diritto all'oblio e la de-indicizzazione • La dipendenza digitale (<i>Internet Addiction Disorder</i>): cos'è e come si manifesta • La No-Mo-Fobia e la Fomo • Il fenomeno dell'<i>hikikomori</i> • I blog: definizione e caratteristiche essenziali. • Come creare un blog di classe	• Conoscere cause e conseguenze della dipendenza digitale • Acquisire e promuovere comportamenti consapevoli in Rete • Interagire attraverso i principali mezzi di comunicazione digitale in maniera critica, consapevole e rispettosa di sé e degli altri • Attivare atteggiamenti consapevoli di partecipazione alla vita sociale e civica attraverso il digitale	• Conoscere i nuclei fondanti del programma svolto negli anni precedenti
--	--	---	--	--

Libro di testo adottato:

Educazione Civica vol. unico Francesca Faenza - Zanichelli